

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

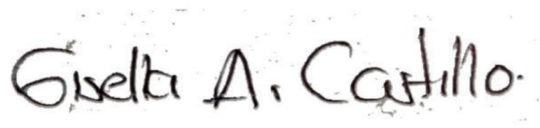
SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - UAG

DATOS BÁSICOS CONTRATO		OBJETO DEL CONTRATO: Prestación de servicios profesionales, con autonomía técnica y administrativa, para ejecutar las acciones previstas en el proyecto denominado "Fortalecimiento de la planificación estratégica del servicio del deporte, recreación y la actividad física en Santiago de Cali", en cumplimiento de las funciones de la Unidad de Apoyo a la Gestión de la Secretaría del Deporte y la Recreación del Distrito Especial de Santiago de Cali, en el marco del BP-26005398.
No. Contrato	4162.010.26.1.2073-2026	
Supervisor del Contrato	KAREN VIVIANA BOBADILLA ALZATE	
Nombre del prestador del servicio	GISELLA ANDREA CASTILLO ATOY	
Cedula	1143990477	
Valor del contrato:	\$7.894.000	
Fecha inicio	22/Jul/2026	
Fecha finalización	31/Ago/2026	
SEGURIDAD SOCIAL		SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios. Forma de pago: (X) Vencida () Anticipada () Extemporánea
IBC (ingreso básico de cotización)	\$1.578.800	
No. Planilla	1082729016	
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	8823648738	
Operador:	SIMPLE	
Fecha de Pago	14 de julio 2026	
Periodo de pago de la seguridad social:	JUNIO 2026	

CUOTA NÚMERO (01)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1. Facilitar la preparación logística, así como acompañar al secretario a las reuniones de Participación Ciudadana en las Comunas y Corregimientos.	1.No fui programada para la ejecución de esta actividad durante el período reportado.
2.Organizar al interior del organismo la información requerida para dar respuestas a los oficios enviados por el sistema Orfeo.	2.Realicé la organización y consolidación de la información requerida al interior de la Secretaría del Deporte y la Recreación para la atención y respuesta de los oficios radicados a través del sistema Orfeo.
3. Facilitar la participación del organismo en las mesas, brigadas y ferias de servicios	3.Facilité la participación de la Secretaría del Deporte y la Recreación en mesas de trabajo,

relacionados con las estrategias de participación ciudadana de la Alcaldía.	brigadas y ferias de servicios, en el marco de las estrategias de participación ciudadana lideradas por la Alcaldía de Santiago de Cali.
4.Realizar la atención y respuesta a los requerimientos de la comunidad.	4.No fui programada para la ejecución de esta actividad durante el período reportado.
5. Realizar acompañamiento a las reuniones del área, de acuerdo con la programación y las convocatorias establecidas para la Secretaría del Deporte.	5.Realicé el acompañamiento a las reuniones del área, de acuerdo con la programación y las convocatorias establecidas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, apoyando el desarrollo de las actividades y el cumplimiento de los objetivos institucionales.
6. Las demás que le sean asignadas en desarrollo del objeto contractual.	6. Realicé el acompañamiento al recorrido previo de la Feria de Servicios en el barrio La Esmeralda, apoyando las actividades de reconocimiento, verificación logística y coordinación necesarias para el adecuado desarrollo de la jornada.
MEDIO DE VERIFICACIÓN:	Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1Rw5JOYo8nNOUE1zDhhHBNqX8ec_7CUKB
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	30/Jul/2026